

اساسنامه انجمن علمی مددکاری اجتماعی ایران

فصل اول کلیات

ماده ۱:

باستناد مصوبه دویست و شصت و دومین جلسه مورخ ۷۰/۸/۷ شورایعالی انقلاب فرهنگی و آئین نامه مربوط به آن، انجمن علمی مددکاری اجتماعی براساس مواد آتی تشکیل می گردد. که در سطور بعد بطور خلاصه انجمن نامیده می شود .

ماده ۲:

انجمن صرفاً در زمینه های علمی و تحقیقاتی و تخصصی و فنی مربوط فعالیت می نماید و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به دستجات و احزاب سیاسی را ندارند .

ماده ۳:

انجمن غیرانتفاعی بوده و از تاریخ تصویب کمیسیون موضوع ماده ۴ مصوب دویست و شصت و دومین جلسه شورایعالی انقلاب فرهنگی و ثبت در اداره ثبت شرکتها دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیات مدیره آن نماینده قانونی انجمنی باشد .

ماده ۴:

مرکز انجمن در تهران است و شعب آن می تواند در هر منطقه از کشور تشکیل شود.

ماده ۵:

انجمن دارای تابعیت ایرانی است .

ماده ۶:

انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه ، برای مدت نامعدود تشکیل می شود و ملزم به رعایت قوانین جمهوری اسلامی ایران است .

فصل دوم - شرح و وظائف و اهداف

ماده ۷:

به منظور نیل به اهداف مذکور در ماده ۲ اساسنامه انجمن اقدامات و فعالیهای زیر را بعمل خواهد آورد.

۷-۱. ایجاد ارتباط علمی ، فنی ، تحقیقاتی ، آموزشی و تبادل نظر بین محققان و متخصصان و سایر کارشناسانی که به نحوی با شاخه های گوناگون مددکاری اجتماعی سرو کار دارند.

- ۷-۲. همکاری با وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاهها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی در برنامه ریزی امور آموزشی ، پژوهشی برگزاری گردهمآئینها و بازآموزی.
- ۳-۷. ارزیابی و بازنگری برنامه های آموزشی و پژوهشی و ارائه پیشنهاد های لازم در مسائل مذکور
- ۷-۴. ارائه خدمات آموزشی و علمی و پژوهشی و فنی. ترغیب و تشویق دانشمندان و پژوهشگران و دانشجویان در پیشبرد فعالیت های علمی پژوهشی و آموزشی.
- ۵-۷. تهیه و تدوین و انتشار کتاب نشریات علمی و آموزشی و برگزاری گردهمآئینها بازآموزی آموزشی و پژوهشی در سطوح داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور.
- ۶-۷. بررسی و تأیید صلاحیت علمی مسئولین فنی کلینیکهای مددکاری اجتماعی و سایر مراکز مشابه.
- ۷-۷. بازبینی و اصلاح ، اساسنامه ها و دستور العمل های کلینیکهای مددکاری اجتماعی و سایر مؤسسات مربوط.
- ۷-۸. حمایت از مددکاران شاغل در سازمانهای دولتی و غیردولتی و نظارت با شرح و وظایف با توجه به اصول مددکاری اجتماعی.
- ۹-۷. نظارت و جلوگیری از تخلف سازمانهای دولتی و غیردولتی در جایگاه مددکار اجتماعی با توجه به مصوبه سازمان مدیریت و برنامه ریزی (قرار دادن افراد غیر متخصص)

فصل سوم - عضویت

- ۱-۸. عضویت پیوسته : هیات موسس انجمن و کلیه افرادی که حداقل دارای درجه کارشناسی ارشد در رشته و دکترای مددکاری اجتماعی و گرایشهای تخصصی آن (مدیریت خدمات اجتماعی - رفاه اجتماعی - مشاور خانواده - برنامه ریزی اجتماعی) در مقاطع تحصیلی کارشناسی ارشد و دکترا باشند می توانند طبق شرایط مذکور در این اساسنامه به عضویت انجمن در آیند.
- ۲-۸. عضویت وابسته: افرادی که حائظ شرایط زیر باشند می توانند به عضویت وابسته انجمن در آیند. کلیه کسانی که دارای درجه کارشناسی در یکی از رشته های (گروه پزشکی یا گروه انسانی) و یا دانشجویان این رشته ها باشند.
- ۳-۸. عضویت افتخاری: شخصیت های ایرانی و خارجی که مقام علمی فرهنگی و اجتماعی آنان حایز اهمیت خاص باشد و یا در پیشبرد هدفهای انجمن کمکهای موثر و ارزنده های نموده باشند می توانند به عضویت افتخاری پذیرفته شوند.
- تبصره ۱- اعضای وابسته می توانند با احراز شرایط ماده ۱-۸ و تصویب هیات مدیره به عضویت پیوسته برگزیده شوند.
- تبصره ۲- اعضای پیوسته انجمن بایستی شرایط هیات موسس و هیات مدیره مذکور در ماده ۷ آئین نامه نحوه تشکیل و وظائف کمیسیون موضوع ماده ۴ مصوبه دویست و دومین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی را دارا باشند .

ماده ۹ :

هر یک از اعضاء انجمن سالانه مبلغی را که میزان آن توسط هیات مدیره تعیین و به تصویب مجمع عمومی خواهد رسید به عنوان حق عضویت پرداخت خواهد کرد.

تبصره - پرداخت حق عضویت هیچگونه حق و ادعایی را نسبت به دارائی انجمن برای عضو ایجاد نخواهد کرد .

ماده ۱۰:

عدم پرداخت حق عضویت سالانه در مهلتی که هیات مدیره تعیین می نماید.

۱-۱۰. استعفای کتبی عضو

۲-۱۰. عدم پرداخت حق عضویت سالانه در مهلتی که هیات مدیره تعیین می نماید.

۳-۱۰. زوال یکی از شرایط عضویت و نیز محکومیت قطعی که منجر به محرومیت موقت یا دائم از اشتغال به حرفه مددکاری اجتماعی می شود.

تبصره ۱- مدت تعلیق عضویت معادل مدت محرومیت از اشتغال به حرفه مددکاری اجتماعی.

تبصره ۲- تصمیم نهائی راجع به عدم پذیرش و نیز خاتمه عضویت پس از اطلاع و تأیید هیات نظارت بر عملکرد انجمن ها موضوع بند ۷ ماده ۱۳ آئین نامه با هیات مدیره خواهد بود .

فصل چهارم - ارکان انجمن

ماده ۱۱:

انجمن دارای ارکان زیر است :

۱-۱۱. مجمع عمومی

۲-۱۱. هیات مدیره

۳-۱۱. بازرس

الف - مجمع عمومی

ماده ۱۲:

مجمع عمومی از گردهمائی اعضاء پیوسته انجمن به دو صورت زیر تشکیل می گردد.

۱-۱۲. مجمع عمومی عادی که هر سال یکبار تشکیل می شود و به امور جاری انجمن رسیدگی می کند و نیز می تواند از جهت نوبت حسب ضرورت بطور فوق العاده تشکیل شود .

۲-۱۲. مجمع عمومی فوق العاده که در مواقع ضروری برای انجام اصلاحات لازم در اساسنامه و یا اتخاذ تصمیم در خصوص اصلاح و تغییر اساسنامه پس از تصویب کمیسیون موضوع ماده ۴ مصوب دویست و شصت و دومین جلسه ۷/ ۸/ ۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی قابل اجرا خواهد بود . مجامع عمومی به دعوت هیات مدیره یا بازرس یا ۱/۵ از اعضا پیوسته تشکیل می گردد .

تبصره ۱. جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده هر یک باحضور حداقل نصف به علاوه یک اعضاء رسمیت می باید و تصمیمات با اکثریت آراء خواهد بود .

تبصره ۲. مجامع عمومی در اولین جلسه خود یکنفر را از بین اعضاء به عنوان رئیس مجمع و دو نفر را بعنوان منشی انتخاب می نماید . جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده با ذکر تاریخ و محل تشکیل و دستور جلسه یکماه قبل از تشکیل مجمع از طریق انتشار آگهی در روزنامه و یا عند اللزوم دعوت کتبی به اطلاع اعضاء خواهد رسید.

تبصره ۳. چنانچه حد نصاب لازم برای تشکیل جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده بدست نیامده فاصله یکماه از تاریخ جلسه اولیه، نسبت به دعوت مجدد به همان نحو با ذکر نتیجه دعوت قبلی اقدام می شود در اینصورت مجمع با هر تعداد از اعضاء حاضر تشکیل خواهد شد.

ماده ۱۳:

وظایف مجمع عمومی عادی به شرح زیر می باشد.

- ۱-۱۳. استماع گزارش هیات مدیره و بازرس و رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به ترازنامه و بودجه انجمن و میزان حق عضویت.
- ۲-۱۳. اتخاذ تصمیم نسبت به ترازنامه و بودجه انجمن و میزان حق عضویت انتخاب و یا عزل اعضاء هیات مدیره
- ۳-۱۳. انتخاب یک نفر از اعضاء بعنوان بازرس اصلی و یکنفر علی البدل .
- ۴-۱۳. تصویب کلیه آئین نامه ها و ضوابط اجرائی مورد لزوم برای پیشبرد امور انجمن به پیشنهاد هیات مدیره.
- ۵-۱۳. تعیین روزنامه کثیر الانتشار برای انتشار آگهی های انجمن.

تبصره: در کلیه جلسات مجامع عمومی نماینده مذکور در تبصره ۱ ماده ۱۰ آئین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون موضوع ماده ۴ مصوبه دویست و شصت و دومین جلسه مورخ ۷۰/۸/۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی جهت حضور در جلسه دعوت خواهد شد. در صورت عدم حضور نماینده کمیسیون جلسه رسمیت نخواهد یافت .

ب- هیات مدیره:

ماده ۱۴:

اعضای هیات مدیره مرکب از ۵ تا ۹ نفر است که ۲ نفر بعنوان عضو علی البدل انتخاب می شوند. اعضای مذکور در جلسه مجمع عمومی عادی هر ۲ سال یکبار با رای مخفی از میان اعضاء پیوسته انجمن انتخاب خواهند شد و انتخاب مجدد آنان بلا مانع است عضویت در هیات مدیره افتخاری است .

تبصره - جلسات هیات مدیره حداقل هر ۱ ماه یکبار تشکیل می شود و با حضور دو سوم اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات با اکثریت آراء خواهد بود.

ماده ۱۵:

هیات مدیره در اولین جلسه یکنفر رئیس؛ یکنفر نایب رئیس و یکنفر دبیر (عند اللزوم) و یک نفر خزانه دار با رای کتبی اکثریت اعضای هیات مدیره انتخاب می نماید.

تبصره ۱. رئیس هیات مدیره مسئول اداره امور جاری انجمن و اجرای کلیه مصوبات هیات مدیره و نماینده قانونی شخصیت حقوقی انجمن در نزد مراجع مختلف خواهد بود .

تبصره ۲. امضای اوراق تعهد آوربا رئیس هیات مدیره همراه با امضای خزانه دار و مهر انجمن و نامه های رسمی اداری با امضای رئیس هیات مدیره و در غیاب او نائب رئیس خواهد بود .

تبصره ۳. چنانچه هر یک از اعضای هیات مدیره ۳ جلسه متوالی و یا ۶ جلسه متناوب بدون دلیل موجه به تشخیص هیات مدیره در جلسات شرکت ننماید مستعفی خواهد شد.

تبصره ۴. در صورت استعفا برکناری و یا فوت هر یک از اعضای هیات مدیره عضو علی البدل برای مابقی دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد .

ماده ۱۶:

هیات مدیره موظف است حداکثر چهارماه پیش از پایان تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب هیات مدیره جدید اقدام و بلا فاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی برای بررسی به وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی ارسال نمایند .

تبصره : هیات مدیره قبلی تا تایید هیات مدیره جدید از سوی وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی مسئولیت امور انجمن را بر عهده خواهد داشت.

ماده ۱۷ :

وظایف و اختیارات هیات مدیره

۱-۱۷. دعوت مجامع عمومی عادی و فوق العاده

۲-۱۷. اجرای تصمیمات متخذه در مجامع عمومی

۳-۱۷. تشکیل جلسات سخنرانی و گردهمایی های علمی و فنی و پژوهشی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور

۴-۱۷. تهیه ضوابط و مقررات و آئین نامه های اجرایی

۵-۱۷. تهیه گزارش سالانه فعالیت های انجمن برای ارائه به مجمع عمومی

۶-۱۷. قبول ترازنامه و ارائه آن به مجمع عمومی

۷-۱۷. قبول هدایا و کمکهای مالی برای انجمن

۸-۱۷. پیشنهاد اصلاحات و تغییرات در اساسنامه به مجمع عمومی فوق العاده

۹-۱۷. اداره امور انجمن در چهارچوب مفاد اساسنامه

- ۱۰-۱۷. تشکیل کمیته های اجرایی و تخصصی مختلف و تعیین نوع فعالیت و نظارت بر آنها
- ۱۱-۱۷. انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن به مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات کشور.
- ۱۲-۱۷. اقامه دعوی علیه اشخاص حقیقی و حقوقی و دفاع از دعاوی که علیه انجمن اقامه می شود در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و حق توکل و غیره
- ۱۳-۱۷. اتخاذ تصمیم نسبت به عضویت انجمن در مجامع داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور .
- ۱۴-۱۷. پیشنهاد انحلال انجمن به مجمع عمومی فوق العاده

ج - بازرس

ماده ۱۸ :

انجمن دارای یک نفر بازرس اصلی و یک نفر علی البدل خواهد بود که هر دو سال یکبار در جلسه مجمع عمومی عادی با رای مخفی از میان اعضای پیوسته انتخاب خواهند شد .

ماده ۱۹ :

وظائف بازرسی به شرح زیر است :

- ۱-۱۹. بررسی کلیه اسناد و مدارک مالی انجمن و تهیه گزارش برای ارائه به مجمع عمومی .
- ۲-۱۹. بررسی گزارش سالانه هیات مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش از عملکرد انجمن و ارائه آن به مجمع عمومی .
- ۳-۱۹. گزارش هر گونه تخلف هیات مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی
- ۴-۱۹. دعوت از مجمع عمومی فوق العاده در موارد ضروری

ماده ۲۰ :

شرکت بازرس در جلسات هیات مدیره بدون حق رای مجاز است و در هر زمان می تواند اسناد و دفاتر مالی انجمن را از هیات مدیره مطالعه و مورد بررسی قرار دهد.

ماده ۲۱ :

در پایان هر سال مالی ریاست هیات مدیره گزارش فعالیت های سالانه انجمن و ترازنامه آن واحد را حداقل ۴۵ روز قبل از تشکیل اولین جلسه مجمع عمومی سالانه برای تایید در اختیار بازرس قرار خواهد داد.

ماده ۲۲ :

منابع مالی انجمن عبارت است از :

- ۱-۲۲. حق عضویت اعضا
- ۲-۲۲. از محل هدایا و کمکها

فصل پنجم - موارد انحلال انجمن

ماده ۲۳ :

در صورت درخواست هیات مدیره یا بازرس و یا ۱/۳ اعضا پیوسته و تصویب مجمع عمومی فوق العاده به هر دلیل انجمن منحل می گردد .

ماده ۲۴ :

مجمع عمومی فوق العاده که تصمیم به انحلال انجمن می گردد در همان جلسه نسبت به انتخاب هیات منتخب و تعیین مدت ماموریت آن اقدام خواهد کرد .

ماده ۲۵ :

هیات تصفیه در جلسات سالیانه مجمع عمومی فوق العاده انجمن گزارش اقدامات خود را ارائه می نماید. ختم عملیات تصفیه باید به تصویب مجمع عمومی فوق العاده برسد و در روزنامه رسمی و یکی از جرائد کثیر الا انتشار آگهی شود و مراتب به وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی اعلام گردد .

تبصره : باقیمانده دارائی های انجمن پس از وضع دیون و مخارج پس از تصویب هیات مدیره به یکی از مؤسسات آموزشی تحقیقاتی کشور اهدا خواهد شد .

فصل ششم - سایر مقررات

ماده ۲۶ :

طرحها و برنامه ها و سایر اقداماتی که در اساسنامه پیش بینی شده است چنانچه به نحوی از آنها با وظایف یکی از وزارتخانه ها و سازمانهای دولتی ارتباط داشته باشد پس از کسب موافقت و وزارتخانه و سازمانهای دولتی ذیر بط به مرحله اجرا در خواهد آمد.

ماده ۲۷ :

این اساسنامه مشتمل بر ۶ فصل و ۲۷ ماده و ۱۴ تبصره در تاریخ ۷۹/۶/۱۸ به تصویب مجمع عمومی مؤسس رسید.